

Zakon o mirnom rješavanju radnih sporova

"Službeni list CG", br. 16/2007, 53/2011, 11/2015

I. OSNOVNE ODREDBE

Predmet

Član 1

Ovim zakonom uređuju se način i postupak mirnog rješavanja radnih sporova (kolektivnih i individualnih), izbor, prava i obaveze miritelja i arbitara i druga pitanja od značaja za mirno rješavanje radnih sporova.

Postupak mirnog rješavanja radnih sporova pokreće se i vodi u skladu sa ovim zakonom, ako za pojedini radni spor posebnim propisom nije drukčije određeno.

Kolektivni radni spor

Član 2

Kolektivnim radnim sporom (u daljem tekstu: kolektivni spor) smatra se spor koji je nastao:

- u postupku zaključivanja, kao i izmjena i dopuna kolektivnih ugovora;
- u slučaju kada poslodavac na sve zaposlene ne primjenjuje pojedine odredbe kolektivnog ugovora;
- u slučaju kada poslodavac na sve zaposlene ne primjenjuje pojedine odredbe svojih akata;
- povodom ostvarivanja prava na sindikalno organizovanje, djelovanje i utvrđivanje prava na reprezentativnost sindikata;
- u ostvarivanju prava na štrajk;
- povodom drugih sporova između sindikata i poslodavca u vezi sa ostvarivanjem prava iz rada i po osnovu rada.

Strane u kolektivnom sporu

Član 3

Strane u kolektivnom sporu su:

- za spor iz člana 2 stav 1 al. 1 i 2 ovog zakona učesnici u zaključivanju kolektivnog ugovora, u skladu sa zakonom;
- za spor iz člana 2 stav 1 alineja 3 ovog zakona, ovlašćeni predstavnik sindikata i poslodavca;
- za spor iz člana 2 stav 1 al. 4 i 6 ovog zakona ovlašćeni predstavnik sindikata i poslodavac, odnosno predstavnici sindikalnih organizacija na odgovarajućem nivou;
- za spor iz člana 2 stav 1 alineja 5 ovog zakona štrajkački odbor koji zastupa interese zaposlenih i u njihovo ime vodi štrajk i poslodavac, odnosno pregovaračko tijelo koje odredi poslodavac.

Individualni radni spor

Član 4

Individualnim radnim sporom (u daljem tekstu: individualni spor), smatra se spor koji je nastao u ostvarivanju prava zaposlenog iz rada i po osnovu rada utvrđenih zakonom, kolektivnim ugovorom, aktom poslodavca i ugovorom o radu.

Strane u individualnom sporu su zaposleni i poslodavac.

Miritelj i arbitar

Član 5

U postupku mirnog rješavanja kolektivnih i individualnih sporova učestvuje miritelj, odnosno arbitar.

Miritelj je lice koje pruža pomoć stranama u kolektivnom sporu i daje preporuku sa ciljem da zaključe sporazum o rješenju spora.

Arbitar je lice koje vodi spor i odlučuje o predmetu individualnog spora.

Dobrovoljnost

Član 6

Strane u kolektivnom i individualnom sporu (u daljem tekstu: strane u sporu) dobrovoljno odlučuju o pristupanju mirnom rješavanju spora, ako ovim zakonom nije drukčije određeno.

Jednakost

Član 7

Strane u sporu imaju jednaka prava.

Tajnost

Član 8

Na zahtjev strana u sporu, svaki podnesak, isprava ili drugi dokument koji je upotrijebljen u postupku mirnog rješavanja spora se vraća stranama bez zadržavanja kopije.

Nepristrasnost i nezavisnost

Član 9

Miritelj, odnosno arbitar je dužan da postupa nezavisno i nepristrasno, u cilju postizanja mirnog rješavanja spora.

II. AGENCIJA ZA MIRNO RJEŠAVANJE RADNIH SPOROVA

Osnivanje

Član 10

Radi obavljanja stručnih poslova koji se odnose na mirno rješavanje radnih sporova osniva se Agencija za mirno rješavanje radnih sporova, kao posebna organizacija, sa svojstvom pravnog lica (u daljem tekstu: Agencija).

Djelokrug rada

Član 11

Agencija:

- 1) obavlja stručne i administrativne poslove koji se odnose na mirno rješavanje kolektivnih individualnih sporova;
- 2) vrši izbor miritelja i arbitara;
- 3) vodi Imenik miritelja i arbitara (u daljem tekstu: Imenik);
- 4) organizuje obuku za stručno usavršavanje miritelja i arbitara;

- 5) odlučuje o izuzeću miritelja i arbitara u skladu sa zakonom;
 - 6) vodi evidenciju o postupcima mirnog rješavanja radnih sporova;
- Poslove iz stava 1 tač. 2 do 6 ovog člana Agencija vrši kao javna ovlašćenja.

Stručna služba Agencije

Član 11a

Za obavljanje stručnih i administrativnih poslova Agencija organizuje stručnu službu.

Stručna služba iz stava 1 ovog člana, pomaže miriteljima odnosno arbitrima u radu, i obavlja druge stručne poslove koji se odnose na postupak mirnog rješavanja radnih sporova.

Akt o osnivanju

Član 12

Agenciju iz člana 10 ovog zakona osniva Vlada Crne Gore (u daljem tekstu: Vlada).

Aktom o osnivanju Agencije uređuje se: organi Agencije, sjedište, sredstva za osnivanje i rad, način donošenja statuta i drugih akata i druga pitanja od značaja za rad Agencije.

Organi Agencije

Član 12a

Organi Agencije su: Upravni odbor i direktor.

Upravni odbor

Član 12b

Upravni odbor Agencije ima tri člana.

Upravni odbor iz stava 1 ovog člana, čine: jedan predstavnik Vlade, jedan predstavnik reprezentativne organizacije sindikata i jedan predstavnik reprezentativnog udruženja poslodavaca, koje imenuje Vlada na predlog socijalnih partnera.

Ako postoji više reprezentativnih organizacija sindikata i reprezentativnih udruženja poslodavaca predstavnike sporazumno određuju sindikalne organizacije, odnosno udruženja poslodavaca po sistemu rotacije.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

U slučaju da član Upravnog odbora podnese ostavku ili bude razriješen prije isteka mandata, novi član Upravnog odbora bira se na način i po postupku propisanim ovim zakonom.

Mandat novoizabranog člana Upravnog odbora iz stava 5 ovog člana, prestaje istekom mandata članova Upravnog odbora.

Statutom Agencije bliže se uređuju uslovi i način razrješenja odnosno prestanak mandata članu Upravnog odbora prije isteka mandata.

Nadležnost Upravnog odbora

Član 12c

Upravni odbor Agencije:

1) donosi statut Agencije uz saglasnost organa državne uprave nadležnog za poslove rada (u daljem tekstu: Ministarstvo) i druge akte u skladu sa zakonom;

2) usvaja program obuke za miritelje i arbitre, kao i način njegovog sprovođenja;

3) daje inicijativu za donošenje i izmjenu zakona i drugih akata kojima se uređuje funkcionisanje i rad Agencije i vođenje postupaka iz njene nadležnosti;

4) usvaja predlog zahtjeva za obezbjeđenje budžetskih sredstava Agencije za narednu fiskalnu godinu;

5) usvaja godišnji izvještaj o radu Agencije;

6) usvaja predlog godišnjeg izvještaja o finansijskom poslovanju Agencije;

7) obrazuje stručne komisije i radna tijela Agencije;

8) donosi akt za nagradu za rad i naknadu troškova miritelja i arbitara;

9) usvaja plan javnih nabavki;

10) odlučuje o drugim pitanjima u skladu sa zakonom, statutom i drugim aktima Agencije.

Direktor Agencije

Član 12d

Direktora Agencije imenuje Vlada, na predlog ministra nadležnog za poslove rada, uz prethodno pribavljeno mišljenje Socijalnog savjeta Crne Gore.

Mandat direktora Agencije traje četiri godine i može biti ponovo biran.

Nadležnost direktora Agencije

Član 12e

Direktor Agencije:

- 1) vodi i organizuje poslovanje Agencije i odgovoran je za zakonitost rada;
- 2) zastupa i predstavlja Agenciju;
- 3) predlaže akte koje usvaja Upravni odbor, izvršava odluke Upravnog odbora i preuzima mjere za njihovo sprovođenje;
- 4) predlaže akt za nagradu za rad i naknadu troškova miritelja i arbitara Upravnom odboru;
- 5) odlučuje o ostvarivanju prava, obaveza i odgovornosti iz rada i po osnovu rada zaposlenih u Agenciji, u skladu sa zakonom;
- 6) ostvaruje saradnju sa nacionalnim i međunarodnim subjektima, radi ostvarivanja poslova iz svoje nadležnosti;
- 7) odlučuje o angažovanju domaćih ili stranih stručnjaka za obavljanje pojedinih poslova iz nadležnosti Agencije i sa njima zaključuje ugovor o uređivanju međusobnih prava i obaveza;
- 8) zaključuje ugovore koji se odnose na investicije u Agenciji do iznosa utvrđenog statutom;
- 9) vrši i druge poslove utvrđene zakonom, statutom i drugim aktima Agencije.

III. MIRITELJI I ARBITRI

Uslovi

Član 13

Za miritelja i arbitra može biti izabrano lice koje ispunjava opšte uslove propisane zakonom i sljedeće posebne uslove:

- 1) da je državljanin Crne Gore;
- 2) da ima visoku školsku spremu i najmanje pet godina radnog iskustva iz oblasti radnog zakonodavstva;
- 3) da je završio odgovarajući program obuke i stručno usavršavanje za miritelja, odnosno arbitra;
- 4) da nije osuđivan za krivično djelo na безусловnu kaznu zatvora od najmanje šest mjeseci ili za kažnjivo djelo koje ga čini nepodobnim za obavljanje ovih poslova.

Program obuke

Član 14

Program obuke za miritelja i arbitra, kao i način njegovog sprovođenja utvrđuje Agencija.

Prijavljivanje

Član 15

Poziv za izbor miritelja, odnosno arbitra objavljuje Agencija u jednom od štampanih medija u Crnoj Gori.

Izbor

Član 16

Postupak za izbor i razrješenje miritelja, odnosno arbitra vodi komisija koju obrazuje direktor Agencije.

Odluku o izboru miritelja, odnosno arbitra donosi direktor Agencije, na predlog komisije iz stava 1 ovog člana.

Trajanje mandata

Član 17

Miritelj, odnosno arbitar se bira na period od četiri godine i može biti ponovo izabran.

Imenik

Član 18

Direktor Agencije donosi rješenje o upisu u Imenik, u roku od tri dana od dana donošenja odluke o izboru.

Svojtvo miritelja, odnosno arbitra stiče se danom upisa u Imenik.

Sadržaj Imenika

Član 19

Imenik sadrži sljedeće podatke:

1) ime i prezime miritelja, odnosno arbitra;

- 2) adresu;
- 3) vrstu školske spreme;
- 4) naziv i sjedište poslodavca, ako je u radnom odnosu;
- 5) broj i datum odluke o izboru;
- 6) broj i datum rješenja o upisu u Imenik,
- 7) broj i datum rješenja o brisanju iz Imenika.

Miritelj i arbitar dužni su da prijave promjenu podataka iz stava 1 tač. 2 i 4 ovog člana u roku od tri dana od dana nastanka promjene.

Brisanje iz Imenika

Član 20

Svojstvo miritelja, odnosno arbitra prestaje brisanjem iz Imenika.

Miritelj, odnosno arbitar se briše iz Imenika, ako:

- 1) to sam zatraži;
- 2) se utvrdi da nijesu postojali, odnosno da su prestali da postoje uslovi na osnovu kojih je izabran;
- 3) odbije da se stručno usavršava u skladu sa zakonom;
- 4) se neuredno odaziva na poziv Agencije;
- 5) neopravdano odugovlači postupak mirnog rješavanja radnog spora;
- 5a) vodi postupak i donosi rješenje, odnosno preporuku o predmetu spora, suprotno odredbama ovog zakona;
- 6) mu je, na osnovu sudske odluke, oduzeta ili ograničena poslovna sposobnost;
- 7) je na način propisan zakonom utvrđeno da je kod miritelja, odnosno arbitra došlo do gubitka radne sposobnosti;
- 8) istekom mandata ne bude ponovo biran kao i usljed smrti.

Zahtjev za brisanje iz Imenika mogu podnijeti strane u sporu ili drugo zainteresovano lice.

Zahtjev iz stava 3 ovog člana podnosi se komisiji i mora biti obrazložen.

Rješenje za brisanje iz Imenika donosi direktor Agencije na osnovu odluke komisije, u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o razrješenju.

Rješenje iz stava 5 ovog člana je konačno i protiv njega se može pokrenuti upravni spor.

Objavljivanje rješenja

Član 21

Rješenje o upisu i brisanju iz Imenika objavljuje se u "Službenom listu Crne Gore".

Izuzeće miritelja, odnosno arbitra

Član 22

Strana u sporu može direktoru Agencije da podnese zahtjev za izuzeće miritelja, odnosno arbitra, ako:

- 1) zastupa, odnosno ako je zastupao jednu od strana u sporu u posljednje dvije godine;
- 2) je srodnik po krvi u pravoj liniji do bilo kog stepena, a u pobočnoj liniji do četvrtog stepena srodstva neke od strana u sporu, odnosno ako je bračni drug ili srodnik po tazbini do drugog stepena srodstva neke od strana u sporu;
- 3) je u radnom odnosu sa nekom od strana u sporu ili je takav odnos postojao u posljednje dvije godine;
- 4) je član organa upravljanja ili ima vlasnički udio kod poslodavca koji je strana u sporu.

Miritelj, odnosno arbitar, po službenoj dužnosti, vodi računa o razlozima za izuzeće u toku postupka i dužan je da o njima obavijesti direktora Agencije.

Direktor Agencije odlučuje o izuzeću miritelja, odnosno arbitra, po obavještenju miritelja, odnosno arbitra ili na zahtjev strane u sporu, u roku od tri dana od dana saznanja za postojanje razloga za izuzeće.

U slučaju izuzeća, postupak mirnog rješavanja radnog spora nastavlja se izborom novog miritelja, odnosno arbitra u skladu sa ovim zakonom.

Dužnosti miritelja, odnosno arbitra

Član 23

Miritelj, odnosno arbitar je dužan da postupak mirenja vodi objektivno, savjesno i bez odugovlačenja, vodeći računa o interesima svake strane u sporu.

Miritelj, odnosno arbitar je dužan da se stručno usavršava u skladu sa ovim zakonom.

Miritelj odnosno arbitar je dužan da obavještava Agenciju o toku postupka mirnog rješavanja radnog spora.

Miritelj, odnosno arbitar je dužan da trajno čuva podatke do kojih je došao u toku postupka, kao poslovnu tajnu.

Miritelj, odnosno arbitar obaveze i ovlašćenja koje ima u toku postupka ne može prenijeti na drugo lice.

Prava miritelja, odnosno arbitra

Član 24

Miritelj, odnosno arbitar ima pravo na nagradu za rad i naknadu troškova, u skladu sa aktom Agencije.

IV. POSTUPAK MIRNOG RJEŠAVANJA RADNOG SPORA

1. Zajedničke odredbe

Pokretanje postupka

Član 25

Postupak mirnog rješavanja radnog spora pokreće se podnošenjem predloga Agenciji.

Strane u sporu predlog iz stava 1 ovog člana mogu podnijeti zajednički ili pojedinačno.

Predlog sadrži naročito:

- 1) ime, prezime i adresu, odnosno naziv i sjedište strana u sporu;
- 2) vrstu i predmet spora;
- 3) učesnike u sporu;
- 4) mjesto i datum podnošenja predloga;
- 5) predlog miritelja, odnosno arbitra.

Uz predlog, strane u sporu dostavljaju dokumentaciju u vezi sa predmetom spora, kao i imena svjedoka, ako ih imaju.

Komunikacija

Član 26

Ako je predlog podnijela jedna od strana u sporu, Agencija dostavlja predlog i dokumentaciju drugoj strani u sporu i poziva je da se, u roku od pet dana od dana prijema predloga, izjasni da li prihvata mirno rješavanje spora.

Na zahtjev strana u postupku mirnog rješavanja spora, rok iz stava 1 ovog člana može se produžiti, ali ne duže od 15 dana.

Ako druga strana u sporu ne prihvati predlog ili se ne izjasni na isti u roku iz st. 1 i 2 ovog člana, Agencija će obustaviti postupak zaključkom.

Na zaključak iz stava 3 ovog člana nije dozvoljena žalba.

Određivanje miritelja, odnosno arbitra

Član 27

U slučaju kada su strane u sporu podnijele zajednički predlog miritelja, odnosno arbitra iz Imenika određuju sporazumno.

Ako se prihvati pojedinačan predlog za mirno rješavanje spora, miritelja, odnosno arbitra iz Imenika sporazumno određuju strane u sporu, u roku od tri dana od dana prihvatanja pojedinačnog predloga.

Ako strane u sporu u roku iz stava 2 ovog člana sporazumno ne odrede miritelja, odnosno arbitra, određuje ga direktor Agencije.

Dostavljanje predloga i dokumentacije

Član 28

Agencija dostavlja predlog i dokumentaciju u vezi sa predmetom spora miritelju, odnosno arbitru koji je određen za konkretan spor.

Troškovi postupka

Član 29

Svaka strana u sporu snosi svoje troškove u postupku, osim troškova miritelja, odnosno arbitra.

Ukoliko se u postupku angažuju vještaci ili drugi stručnjaci, troškove takvog angažovanja snosi svaka strana koja je angažovala vještaka odnosno drugog stručnjaka, ukoliko se strane u sporu drukčije ne saglase.

Donošenje podzakonskog akta

Član 30

Bliže uslove u pogledu načina međusobne komunikacije učesnika u mirnom rješavanju spora i vođenja postupka propisuje Ministarstvo.

2. Kolektivni spor

Povjerljivost

Član 31

Postupak u kolektivnom sporu je povjerljiv.

Učešće Agencije u kolektivnom pregovaranju

Član 31a

Učesnici u zaključivanju, izmjenama i dopunama kolektivnog ugovora (u daljem tekstu: učesnici u pregovaranju) mogu se saglasiti da nastale sporove rješavaju pred Agencijom, podnošenjem predloga za učešće miritelja u kolektivnom pregovaranju.

U sporovima iz stava 1 ovog člana miritelj:

- prisustvuje pregovorima;
- pruža stručnu i drugu pomoć učesnicima u pregovaranju;
- ukazuje učesnicima u pregovaranju na predloge kolektivnih ugovora koji nijesu u skladu sa zakonom i drugim propisima.

Spor u djelatnostima od javnog interesa

Član 31b

- brisan -

Postupak mirenja u kolektivnom sporu

Član 32

Miritelj je dužan da zakaže raspravu u roku od tri dana od dana prijema predloga i dokumentacije o predmetu spora i da o tome obavijesti strane u sporu.

Strane u sporu su dužne da odrede svog predstavnika i o tome obavijeste miritelja najkasnije do dana zakazane rasprave.

Ako strane u sporu ne odrede svog predstavnika u roku iz stava 2 ovog člana, postupak mirenja vodi miritelj neposrednim kontaktom sa stranama u sporu.

Rasprava

Član 33

Miritelj otvara i vodi raspravu.

Predstavnici strana u sporu na raspravi iznose svoje stavove i predloge.

Miritelj ima pravo da odvojeno, van rasprave, prikuplja informacije i druge podatke od predstavnika strana u sporu.

Po okončanju postupka mirenja, miritelj zaključuje raspravu i sa stranama u sporu donosi preporuku o načinu rješavanja spora (u daljem tekstu: preporuka).

Preporuka

Član 34

Preporuka se daje u pisanom obliku, sa obrazloženjem.

Za preporuku je potrebno da glasaju miritelj i strane u sporu.

Ako se ne donese preporuka na način predviđen stavom 2 ovog člana u roku od 30 dana od dana zaključenja rasprave, miritelj stranama u sporu predlaže preporuku.

Ako strane u sporu ne prihvate preporuku smatra se da postupak mirenja nije uspio.

Preporuka miritelja ne obavezuje strane u sporu.

Neprihvatanje preporuke

Član 35

Strana u sporu koja ne prihvati preporuku miritelja dužna je da, u roku od osam dana od dana dostavljanja preporuke, navede razloge za neprihvatanje preporuke.

Na predlog miritelja, Agencija može da objavi preporuku i razloge za neprihvatanje preporuke u medijima.

Sporazum

Član 36

Ako strane u sporu prihvate preporuku, zaključuju sporazum o rješenju spora.

Ako je predmet spora kolektivni ugovor, sporazum postaje sastavni dio kolektivnog ugovora.

Ako predmet spora nije kolektivni ugovor, sporazum ima snagu sudskog poravnanja.

Spor u djelatnostima od javnog interesa

Član 37

- brisan -

Zajednički predlog

Član 38 

- brisan -

3. Individualni spor

Odnos mirenja i sudskog postupka

Član 39 

Individualni spor može se rješavati pred arbitrom.

Arbitar u individualnom sporu:

- 1) vodi raspravu;
- 2) ukazuje stranama u sporu na predloge koji nijesu u skladu sa zakonom i drugim propisom;
- 3) pruža stručnu i drugu pomoć stranama u sporu; i
- 4) donosi rješenje o predmetu spora.

Ako je sudski postupak u toku, strane u sporu se mogu sporazumjeti da pokrenu postupak mirenja pred arbitrom u bilo kojoj fazi postupka i o tome obavještavaju nadležni sud.

Uz predlog za pokretanje postupka mirnog rješavanja spora, podnosilac predloga dostavlja akt nadležnog suda sa obavještenjem iz stava 3 ovog člana.

Postupak pred arbitrom

Član 40 

Arbitar je dužan da zakaže raspravu sa stranama u sporu u roku od osam dana od dana prijema predloga i potpune dokumentacije o predmetu spora i o tome obavijesti strane u sporu.

Rasprava se održava u prisustvu strana u sporu i arbitra.

Arbitar otvara raspravu i utvrđuje da li sva pozvana lica prisustvuju raspravi.

Ako jedna od strana u sporu neopravdano izostane sa rasprave, arbitar može da održi raspravu u njenom odsustvu, uzimajući u obzir dokumentaciju koju je ta strana dostavila.

Svaka strana u sporu može da povuče predlog za pokretanje postupka pred arbitrom najkasnije do dana otvaranja rasprave.

Održavanje rasprave

Član 41

Održavanje rasprave je javno, ako se strane u sporu nijesu drukčije sporazumjele.

Arbitar može isključiti javnost u radu u slučajevima propisanim Zakonom o parničnom postupku.

Vođenje rasprave

Član 42

Arbitar vodi raspravu, uzima izjave od strana u sporu i drugih lica u postupku, izvodi dokaze i stara se da se u toku rasprave iznesu sve činjenice relevantne za odlučivanje.

Strane u sporu imaju pravo da se pred arbitrom izjasne o predmetu spora i odgovore na navode druge strane u sporu.

Arbitar odlučuje o odlaganju rasprave, po službenoj dužnosti ili na zahtjev strane u sporu.

U slučaju iz stava 3 ovog člana, arbitar je dužan da zakaže raspravu, najkasnije u roku od osam dana od dana odlaganja rasprave.

Angažovanje vještaka

Član 43

Arbitar može da angažuje vještaka.

Na izuzeće vještaka se shodno primjenjuju odredbe ovog zakona o izuzeću arbitra.

Završne riječi i zaključivanje rasprave

Član 44

Strane u sporu imaju pravo na davanje završne riječi na raspravi.

Ako arbitar smatra da je predmet spora raspravljen, zaključuje raspravu i donosi rješenje u skladu sa ovim zakonom.

Donošenje rješenja o predmetu spora

Član 45

Arbitar donosi rješenje o predmetu spora u roku od 30 dana od dana otvaranja rasprave.

Dok traje postupak pred Agencijom rokovi za pokretanje spora pred nadležnim sudom ne teku.

Ako se strane u sporu saglase o rješenju predmetnog spora odnosno postignu sporazum, rješenje arbitra je pravosnažno i izvršno danom dostavljanja stranama u sporu, a ako je u rješenju određeno da se radnja koja je predmet izvršenja može izvršiti u ostavljenom roku, rješenje postaje izvršno istekom tog roka.

Na sadržinu rješenja iz stava 1 ovog člana shodno se primjenjuju odredbe Zakona o opštem upravnom postupku.

Rješenje je pravosnažno i izvršno danom dostavljanja stranama u sporu, a ako je u rješenju određeno da se radnja koja je predmet izvršenja može izvršiti u ostavljenom roku, rješenje postaje izvršno istekom tog roka.

Obustava postupka

Član 45a

Ako strane u sporu nijesu postigle saglasnost o predmetu spora, arbitar rješenjem obustavlja postupak i u obrazloženju rješenja navodi sprovedene dokaze i na njih zasnovano mišljenje, odnosno svoj stav o predmetnoj stvari.

Strane u sporu iz stava 1 ovog člana mogu se obratiti nadležnom sudu za zaštitu svojih prava, u skladu sa zakonom.

Zastupanje strana u sporu

Član 45b

Strane u postupku mirnog rješavanja ranih sporova mogu zastupati zakonski zastupnici, odnosno punomoćnici.

Poništaj rješenja arbitra

Član 46

Protiv rješenja arbitra može se podnijeti tužba za poništaj.

Rješenje arbitra može poništiti sud, i to samo ako strana koja podnese tužbu dokaže:

- da sporazum o određivanju arbitra nije bio zaključen ili da nije bio punovažan;

- ako je u sporu odlučivao arbitar koji se morao izuzeti;
- ako strana u sporu nije bila sposobna da zaključi sporazum o određivanju arbitra;
- da strana koja je podnijela tužbu za poništaj rješenja nije bila uredno obaviještena o pokretanju postupka mirenja pred arbitrom ili joj je na nezakonit način bilo onemogućeno da raspravlja pred arbitrom;
- da se rješenje odnosi na spor koji nije predviđen sporazumom.

Obavještavanje suda

Član 47

Strane u sporu su dužne da obavijeste sud o donošenju rješenja ako je postupak pred sudom prekinut.

V. EVIDENCIJA O POSTUPCIMA MIRNOG RJEŠAVANJA RADNIH SPOROVA

Član 48

Agencija vodi evidenciju o postupcima mirnog rješavanja radnih sporova. Evidencija sadrži naročito:

- 1) ime, prezime i adresu, odnosno naziv i sjedište strana u sporu;
- 2) ime i prezime miritelja, odnosno arbitra;
- 3) predmet spora;
- 4) datum podnošenja predloga;
- 4a) datum predaje predloga miriteljima, odnosno arbitrima;
- 5) datum i način okončanja spora.

VI. FINANSIRANJE

Član 49

Sredstva za rad Agencije obezbjeđuju se iz budžeta Crne Gore i iz drugih izvora (donacije, pokloni i dr.).

VII. PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Član 50

Agencija će se osnovati u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Izbor miritelja i arbitara i njihov upis u Imenik izvršiće se u roku od šest mjeseci od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 51

Podzakonski akt iz člana 30 ovog zakona donijeće se u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ovog zakona.

Član 52

Kolektivni ugovori uskladiće se sa ovim zakonom u roku od šest mjeseci od dana primjene ovog zakona.

Član 53

Danom početka primjene ovog zakona prestaju da važe odredbe čl. 122, 123 i 124 Zakona o radu ("Sl. list RCG", br. 43/03 i 25/06) i odredbe čl. 6 i 12 i tačka 1 stava 1 člana 23 i tačka 4 stava 1 člana 25 Zakona o štrajku ("Sl. list RCG", br. 43/03 i 71/05).

Član 54

Ovaj zakon stupa na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom listu Crne Gore".

Predsjednik,
Ranko Krivokapić, s.r.