

Закон о државној управи

Закон је објављен у "Службеном листу РСГ", бр. 38/2003 и "Службеном листу ЦГ", бр. 22/2008 и 42/2011.

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1

Државна управа врши послове управе у оквиру права и дужности Црне Горе.
+ **Види:**
чл. 1. Закона - 22/2008-21.

Члан 2

Државна управа врши послове управе на основу Устава, закона, других прописа и општих аката.
Државна управа је професионална, независна, самостална и непристрасна.

Члан 3

Послове државне управе врше министарства и други органи управе (у даљем тексту: органи државне управе).
Поједине послове државне управе врши локална самоуправа или друго правно лице, када су им ти послови пренијети, односно повјерени.
+ **Види:**
чл. 2. Закона - 22/2008-21.

Члан 4

Рад органа државне управе је јаван.
Грађанима су доступни подаци, документа, извјештаји и информације органа државне управе, осим у случајевима одређеним законом.

Члан 5

У вршењу својих послова органи државне управе обезбјеђују једнаку и ефикасну заштиту права и на закону заснованих интереса физичких и правних лица.
Органи државне управе дужни су да законито и благовремено одлучују у стварима из своје надлежности.

Члан 6

Рад органа државне управе подлијеже контроли.
Контрола рада органа државне управе остварује се вршењем управног и другог надзора, судском контролом и другим облицима контроле, у складу са законом.

Члан 7

Црна Гора је одговорна за штету коју орган државне управе учини својим незаконитим или неправилним радом.
+ **Види:**
чл. 3. Закона - 22/2008-21.

+ **Судска пракса**

Члан 8

Органи државне управе обезбјеђују припадницима мањинских народа и других мањинских националних заједница остваривање права на употребу свог језика и писма у службеној употреби, као и на вођење поступка и на њиховом језику у срединама са значајним учешћем у становништву, у складу са законом.
+ **Види:**
чл. 4. Закона - 22/2008-21.

Члан 9

Забрањено је политичко организовање и дјеловање политичких организација у органима државне управе.

Забрањено је државним службеницима и намјештеницима да у вршењу својих послова изражавају и заступају своја политичка увјерења.

Члан 10

Средства и услове за рад органа државне управе обезбјеђују се у буџету Црне Горе.

+

[чл. 5. Закона - 22/2008-21.](#)

Види:

II ПОСЛОВИ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ

Члан 11

Послови државне управе су:

- 1) предлагање унутрашње и вањске политике;
- 2) вођење политике развоја;
- 3) нормативна дјелатност;
- 4) извршавање закона и других прописа;
- 5) вршење управног надзора;
- 6) одлучивање у управном поступку о правима и обавезама грађана и правних лица;
- 7) обезбјеђивање вршења послова од јавног интереса;
- 8) други послови државне управе утврђени законом и другим прописима.

+

[чл. 6. Закона - 42/2011-66.](#)

Закона

-

Види:
22/2008-21.

Члан 12

Предлагање унутрашње и вањске политике обухвата израду стратегија, пројеката, програма и међународних докумената на основу праћења извршавања закона и других прописа и сагледавања и анализирања стања у области, у циљу усаглашавања система са савременим, демократским и међународно признатим стандардима.

+

[чл. 6. Закона - 22/2008-21.](#)

Види:

Члан 13

Вођење политике развоја обухвата утврђивање развојних стратегија и подстицање привредног, социјалног, културног, еколошког и укупног друштвеног развоја.

Члан 14

Нормативна дјелатност обухвата израду текста нацрта и предлога закона и других прописа и доношење подзаконских прописа.

Члан 15

Извршавање закона и других прописа обухвата вођење управног поступка, доношење и извршење рјешења и других појединачних аката, предузимање управних мјера и управних радњи, праћење њиховог извршавања, давање објашњења, издавање стручних упутстава и инструкција за рад и указивање стручне помоћи.

Члан 16

Вршење управног надзора обухвата:

- 1) надзор над законитошћу управних аката;
- 2) надзор над законитошћу и цјелисходношћу рада органа управе, локалне самоуправе и других правних лица у вршењу пренијетих, односно повјерених послова;
- 3) инспекцијски надзор.

+

[чл. 7. Закона - 22/2008-21.](#)

Види:

Члан 17

Надзор над законитошћу управних аката обухвата контролу законитости управних аката којима се, на основу закона, рјешава о правима, обавезама и правним интересима физичких и правних лица и предузимање законом прописаних мјера.

Члан 18

Надзор над законитошћу и цјелисходношћу рада обухвата:

- 1) контролу законитости рада и поступања;
- 2) контролу и оцјену ефикасности, економичности и ефективности;
- 3) контролу цјелисходности организације обављања послова и оспособљености службеника и намјештеника за обављање тих послова;

4) односе државних службеника према странкама, физичким и правним лицима.

У вршењу надзора из става 1 овог члана се:

- 1) покреће поступак за оцјену уставности и законитости општинских аката;
- 2) налаже извршавање утврђених обавеза;
- 3) предлаже престанак, односно забрану рада установе и другог правног лица;
- 4) предузимају друге мјере предвиђене посебним прописом.

Члан 19

Инспекцијски надзор врши се непосредним увидом код органа и правних лица, органа општина, Главног града, Пријестонице и Црне Горе, других органа и код грађана у погледу придржавања закона, других прописа и општинских аката и предузимањем управних и других мјера и радњи да се утврђено стање усклади са прописом.

Инспекцијски надзор уређује се посебним законом.

+ **Види:**

[чл. 8. Закона - 22/2008-21.](#)

Члан 20

Одлучивање у управном поступку о правима и обавезама физичких и правних лица обухвата покретање и вођење управног поступка, предузимање мјера и радњи у поступку, доношење рјешења о правима и обавезама физичких и правних лица и њихово непосредно извршавање.

Члан 21

- брисан -

+ **Види:**

[чл. 2. Закона - 42/2011-66.](#)

Члан 22

Обезбјеђивање вршења послова од јавног интереса обухвата спровођење дјелатности јавних послова преко предузећа и органа, предузетника, непосредним извршавањем, давањем концесија, улагањем капитала и другим мјерама које омогућавају ефикасно и рационално вршење тих дјелатности.

Члан 23

Други послови управе обухватају израду аналитичких, информативних и других материјала, стручно методолошку обраду прописа у појединим областима, прикупљање и обрађивање података, као и послове којима се доприноси развоју и остваривању функција државне управе.

III ОРГАНИ ДРЖАВНЕ УПРАВЕ

1. Оснивање и надзор

Члан 24

Влада Црне Горе (у даљем тексту: Влада) оснива органе државне управе, утврђује организацију и начин рада државне управе и уређује питања обезбјеђења извршења одлука Уставног суда Црне Горе, као и друга питања од значаја за организацију и рад државне управе.

+ **Види:**

[чл. 9. Закона - 22/2008-21.](#)

Члан 25

Надзор над законитошћу рада органа управе врше министарства.

Актом о оснивању органа државне управе одређује се министарство које врши надзор над законитошћу рада самосталног органа управе.

+

[чл. 3. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

2. Министарства

Члан 26

Министарства се оснивају за једну или више повезаних управних области, зависно од природе, значаја и обима тих послова и потребе обезбјеђења стратегије развоја.

Члан 27

Министарства врше послове предлагања унутрашње и вањске политике, вођења развојне политике, нормативне дјелатности и вршења управног надзора у складу са законом.

Поред послова из става 1 овог члана, министарство обавља и послове извршавања закона и других прописа, управне и стручне послове у управним областима за које је основано, кад се ти послови не врше у самосталном органу управе.

Министарства утврђују развојне стратегије и подстичу привредни, социјални, културни, еколошки и општи друштвени развој праћењем и размјеном података и евиденција и статистичким и аналитичким праћењем стања у областима за које су основана и предлагањем и доношењем мјера.

+

[чл. 6. Закона - 42/2011-66.](#)

Закона

-

Види:
22/2008-21.

3. Други органи управе

Члан 28

Други органи управе (у даљем тексту: органи управе) оснивају се као органи управе у саставу министарства.

Орган управе у саставу министарства (у даљем тексту: орган у саставу) обавља послове извршавања закона и других прописа, управне и стручне послове у управним областима кад обим и природа послова не захтијевају посебно организовање и самосталност у раду.

Министарство може имати један или више органа у саставу.

Изузетно, кад је за вршење стручних и са њима повезаних управних послова потребна примјена научних и посебних стручних метода рада и сазнања или кад у одређеној управној области нема услова за оснивање министарства, као и у случајевима кад је то прописано посебним законом, органи управе оснивају се као самостални органи управе.

+

[чл. 5. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

Члан 29

Органи управе су управе, секретаријати, заводи, дирекције и агенције.

+

[чл. 6. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

Члан 30

Управе су органи који непосредно извршавају законе и друге прописе и одлучују о правима и обавезама физичких и правних лица и других субјеката.

Члан 31

Секретаријати су органи који врше претежно стручне послове, уз могућност вршења одређених управних и других послова.

Члан 32

Заводи су органи који врше стручне и са њима повезане управне послове уз примјену научних метода и сазнања.

Члан 33

Дирекције су органи који врше претежно стручне и са њима повезане управне послове који се односе на област привреде.

Члан 34

Агенције су органи који врше стручне и са њима повезане управне послове, који се врше уз примјену тржишних принципа, односно пружања услуга и обезбјеђују унапријеђење и развој.

Члан 35

Самостални органи управе могу, у складу са законом, односно актом о оснивању имати својство правног лица.

+

[чл. 7. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

IV УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА ОРГАНА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ

Члан 36

Унутрашња организација и систематизација органа државне управе утврђује се зависно од обима, врсте и сложености послова и на начин којим се обезбјеђује њихово ефикасно, економично и ефективно вршење.

+ [Судска пракса](#)

Члан 37

Критеријуме за унутрашњу организацију, систематизацију и номенклатуру послова (називи група послова, садржај тих послова и услови за њихово вршење) и оквирни број извршилаца одређује Влада.

Акт о унутрашњој организацији и систематизацији органа државне управе утврђује Влада, на предлог министра, односно старјешине самосталног органа управе.

Унутрашња организација и систематизација органа у саставу утврђује се актом о унутрашњој организацији и систематизацији министарства.

У поступку утврђивања акта о унутрашњој организацији и систематизацији самосталног органа управе Влада обавезно прибавља мишљење министарства које врши надзор над радом тог органа управе.

+

[чл. 8. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

V ПРОПИСИ МИНИСТАРСТАВА

Члан 38

Министарства доносе правилнике, наредбе и упутства за извршавање закона и других прописа.

Члан 39

Правилником се разрађују поједине одредбе закона и других прописа.

Наредбом се наређује или забрањује поступање у одређеној ситуацији која има општи значај.

Упутством се прописује начин рада и вршења послова органа управе, локалне самоуправе и других правних лица у вршењу пренијетих, односно повјерених послова.

+

[чл. 10. Закона - 22/2008-21.](#)

Види:

Члан 40

Прописом министарстава не могу се установљавати права и обавезе за физичка и правна лица.

VI УПРАВЉАЊЕ И ОДГОВОРНОСТ У ОРГАНИМА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ

Члан 41

Министар представља министарство и управља и руководи његовим радом.

Министар за свој рад, рад министарства, као и за стање у управној области одговара Скупштини Црне Горе (у даљем тексту: Скупштина) и предсједнику Владе.

У случају престанка функције или дуже спријечености министра да врши функцију, радом министарства руководи члан Владе кога одреди предсједник Владе.

+

[чл. 11.](#)

Закона

-

Види:
22/2008-21.

+ Судска пракса

Члан 41а

Министарство може да има једног или више државних секретара.

Министарства која могу имати државне секретаре и њихов број утврђује Влада.

Државни секретар, у оквиру овлашћења која му одреди министар, обавља послове који се односе на израду предлога политика министарства и праћење њихове реализације.

Кад министарство има више државних секретара, министар овлашћује једног од њих да га замјењује у случају његове спријечености да врши функцију, у оквиру датих овлашћења.

Државног секретара именује и разрешава Влада, на предлог министра, без јавног конкурса и дужност му престаје престанком мандата министра.

Државни секретар за свој рад одговара министру и Влади.

Даном именовања државни секретар заснива радни однос у министарству, а зараду и друга права по основу рада остварује у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности државних службеника и намјештеника.

+

Види:

чл. 9. Закона - 42/2011-66.

Члан 42

Министарство има секретара.

Секретар министарства координира рад организационих јединица у министарству, обезбјеђује остваривање односа и сарадње са органима управе у управним областима за које је министарство основано и другим органима и за свој рад одговара министру и Влади.

Члан 43

У министарству се може поставити један или више генералних директора који руководе и организују рад у једној или више организационих јединица и за свој рад одговарају министру и Влади.

+

Види:

чл. 10. Закона - 42/2011-66.

Члан 44

Управом, заводом, дирекцијом и агенцијом руководи директор, а секретаријатом секретар (у даљем тексту: старјешина органа управе).

Старјешину органа управе у саставу, на основу јавног конкурса, именује и разрешава ресорни министар, по претходно прибављеној сагласности Владе.

Старјешину самосталног органа управе, на основу јавног конкурса, именује и разрешава Влада, на предлог ресорног министра.

Старјешина органа управе именује се на период од пет година.

Одлуку о расписивању јавног конкурса из ст. 2 и 3 овог члана доноси ресорни министар, а на поступак спровођења јавног конкурса и питања престанка и разрешења старјешине органа управе сходно се примјењују одредбе закона којима се уређују права, обавезе и одговорности државних службеника и намјештеника.

Старјешина органа управе у саставу за свој рад и рад органа управе којим руководи одговара генералном директору и ресорном министру.

Старјешина самосталног органа управе за свој рад, рад органа управе којим руководи, као и за стање у области одговара ресорном министру и Влади.

+

Види:

чл. 11. Закона - 42/2011-66.

+ Судска пракса

Члан 45

У органу управе може се поставити један или више помоћника старјешине органа управе.

Помоћник старјешине органа управе руководи и организује рад у једној или више организационих јединица, односно области рада.

Помоћника старјешине органа у саставу поставља и разријешава министар, на предлог генералног директора, а помоћника старјешине самосталног органа управе поставља и

разријешава Влада, на предлог старјешине органа управе, у складу са законом којим се уређују права, обавезе и одговорности државних службеника и намјештеника.

Помоћник старјешине органа у саставу за свој рад одговара старјешини органа управе, генералном директору и министру, а помоћник старјешине самосталног органа управе за свој рад одговара старјешини органа управе и Влади.

+ **Види:**
чл. 12. Закона - 42/2011-66.

Члан 46

Именовање, постављење, разрјешење, престанак мандата, односно дужности као и остваривање права, обавеза и одговорности државног секретара, секретара министарства, генералног директора, старјешине органа управе и помоћника старјешине органа управе спроводи се у складу са овим законом и законом којим се уређују права, обавезе и одговорности државних службеника и намјештеника.

+ **Види:**
чл. 13. Закона - 42/2011-66.

VII СЛУЖБЕНИЧКИ ОДНОСИ

Члан 47

Послове државне управе у органима државне управе врше државни службеници. Административно-техничке и помоћне послове за потребе државне управе врше намјештеници.

Члан 48

Државни службеници и намјештеници запошљавају се на основу јавног оглашавања. Поступак јавног оглашавања спроводи и утврђује листу кандидата орган управе надлежан за управљање кадровима, у складу са законом.

+ **Види:**
чл. 12. Закона - 22/2008-21.

Члан 49

Одлуку о запошљавању доноси министар, односно старјешина самосталног органа управе.

Одлуку о запошљавању у органу у саставу доноси министар.

Министар, односно старјешина самосталног органа управе, приликом доношења одлуке из ст. 1 и 2 овог члана, води рачуна о остваривању права на сразмјерну заступљеност припадницима мањинских народа и других мањинских националних заједница, у складу са законом.

+ **Види:**
чл. 13. Закона - 22/2008-21.

чл. 14. Закона - 42/2011-66.

Члан 50

Статус државних службеника и намјештеника, као и њихова права, обавезе и одговорности уређују се законом.

VIII ДРЖАВНА УПРАВА И ГРАЂАНИ

Члан 51

Грађани имају слободан приступ подацима, документима, извјештајима и информацијама органа државне управе.

Приступ актима из става 1 овог члана који се односе на поједина физичка и правна лица доступна су само ако за то постоји правни интерес повезан са судским и другим поступком у коме грађанин остварује своја права, обавезе и правне интересе.

Свако ускраћивање, односно одбијање захтјева грађанину у смислу ст. 1 и 2 овог члана се мора образложити у писаној форми и омогућити коришћење права на подношење представке. Представка се подноси органу који врши надзор над радом органа државне управе.

Члан 52

Органи државне управе дужни су, на законит начин и благовремено, поступати по захтјевима грађана који они подносе ради остваривања права и извршавања обавеза.

Органи државне управе грађанима дају потребне податке, обавјештења и објашњења и пружају одговарајућу стручну помоћ.

Органи државне управе су обавезни за остваривање права и обавеза грађана, када је то могуће, припремити потребне обрасце и обавезно јавно истаћи стандарде поступања.

Члан 53

Органи државне управе у поступку остваривања права и обавеза странака, по службеној дужности, прибављају податке о чињеницама о којима службену евиденцију воде други органи државне управе.

Члан 54

Органи државне управе пружају обавјештења о свом раду и путем техничких средстава, брошура и путем средстава јавног информисања.

Члан 55

За обављање одређених управних послова из надлежности органа управе, посебно у остваривању права грађана, органи управе могу организовати рад у мјестима ван свог сједишта (управни дани).

Послове који ће се обављати на начин из става 1 овог члана, мјесто и вријеме њиховог вршења одређује старјешина органа управе.

Грађани морају, на одговарајући начин, бити јавно обавијештени о пословима, мјесту и времену из става 2 овог члана.

Члан 56

Органи државне управе дужни су да обезбиједи књигу или сандуче за притужбе, односно на други начин обезбиједи странкама да саопште приговоре и притужбе на рад органа државне управе или неправилан однос службеника.

На поднијете притужбе орган државне управе је обавезан писано одговорити подносиоцу, у року од 15 дана од дана подношења притужбе, ако то грађанин захтијева.

Органи државне управе обавезно мјесечно анализирају притужбе грађана и рјешавају проблеме због којих се грађанин обраћа са притужбом.

Члан 57

Министар, односно старјешина органа управе дужан је одредити вријеме пријема странака.

Трајање радног времена у седмици, дневни распоред радног времена и друга питања у вези радног времена у органима државне управе уређује Влада.

Члан 58

На зградама у којима су смјештени органи државне управе мора бити истакнут назив органа.

На одговарајућем мјесту у згради мора бити истакнут распоред просторија органа.

На улазу у службене просторије мора бити истакнуто лично име државног службеника, са назнаком послова које обавља.

Члан 59

Одредбе овог поглавља примјењују органи локалне самоуправе и друга правна лица када врше пренијете или повјерене послове државне управе.

+

[чл. 14. Закона - 22/2008-21.](#)

Види:

IX ОДНОСИ И САРАДЊА

1. Односи органа државне управе и Владе

Члан 60

Министарства су дужна предузимати мјере и радње у циљу остваривања програма Владе.

Министарство је, на захтјев Владе, обавезно проучити одређено питање или обавити одређени задатак.

Министарство је дужно да обезбиједи извршавање закључака и аката Владе којима се утврђују ставови о појединим питањима од значаја за утврђивање и вођење политике и реализацију програма Владе.

Члан 61

Влада ће поништити пропис министарства којим се, супротно пропису Владе, повређују слободе и права физичких и правних лица, као и у другим случајевима предвиђеним законом.

Влада ће укинути пропис министарства који је у супротности са прописом Владе.

Члан 62

Министарства, најмање једанпут годишње, подносе Влади извјештај о раду и стању у управној области. Извјештај обавезно садржи приказ извршавања закона и других прописа, реализације програма и закључака Владе, мјера које су предузели и њихових резултата.

Министарства су дужна, на захтјев Владе, поднијети и посебан извјештај о појединим питањима из дјелокруга, мјерама које су предузели и њиховим резултатима.

Члан 63

Министарство може Влади дати предлог за уређивање питања у управној области.

Министарство може да захтијева да Влада заузме став или да да инструкције за рјешавање појединих питања у управној области.

Члан 64

Самостални органи управе односе према Влади остварују на начин утврђен чл. 62 и 63 овог закона.

Органи из става 1 овог члана односе према Влади остварују преко министарства које врши надзор над њиховим радом.

Органи у саставу односе према Влади остварују преко министарства у чијем су саставу.

+ **Види:**
[чл. 15. Закона - 42/2011-66.](#)

2. Односи између министарства

Члан 65

Министарства су обавезна да сарађују и да се међусобно обавјештавају у свом раду, нарочито о питањима која су од значаја за њихов рад.

Министарства су обавезна да заједнички обављају послове, ако тако одлучи Влада или ако то произилази из њихове прописане обавезе.

Министарство може захтијевати да га друго министарство укључи у вршење одређених послова који су од интереса за то министарство.

Члан 66

У припреми и доношењу прописа министарства су обавезна међусобно сарађивати, односно прибављати мишљења других заинтересованих министарстава.

Члан 67

Када извршавање појединих послова спада у надлежност два или више министарства, извршењем тих послова руководи министарство у чијем дјелокругу је претежан дио послова које треба извршити.

Члан 68

Одредбе овог поглавља примјењују се и на односе између самосталних органа управе.

+ **Види:**
[чл. 16. Закона - 42/2011-66.](#)

3. Односи између министарстава и органа управе

Члан 69

Министарство, у вршењу надзора над законитошћу и цјелисходношћу рада органа управе: може обуставити акте који су донијети ван управног поступка када су у супротности са законом и другим прописом и предложити Влади да их укине или поништи; тражи извјештаје и обавјештења о појединим питањима из дјелокруга, даје стручна упутства и

инструкције, упозорава орган управе о уоченим неправилностима у његовом раду и врши другу контролу, у складу са прописом Владе.

Члан 70

Министарство, у оквиру свог дјелокруга, одлучује по жалби на појединачне управне акте које у првом степену доноси орган управе.

Министарство врши и друге послове које по закону има другостепени орган у управном поступку.

Члан 71

Самостални орган управе може тражити од министарства мишљење, објашњење и инструкције за примјену појединих одредаба закона и других прописа.

+ **Види:**
[чл. 17. Закона - 42/2011-66.](#)

Члан 72

Самостални орган управе, најмање једанпут годишње, подноси министарству извјештај о раду и стању у областима за које је основан. Извјештај обавезно садржи приказ извршавања закона и других прописа, реализације програма и закључака Владе, мјера које су предузели и њихових резултата.

Садржај извјештаја из става 1 овог члана одређује Влада.

Самостални органи управе су дужни, на захтјев министарства, поднијети и посебан извјештај о појединим питањима из дјелокруга, мјерама које су предузели и њихове резултате.

+ **Види:**
[чл. 18. Закона - 42/2011-66.](#)

4. Односи министарства према Скупштини

Члан 73

Министарство је обавезно да приликом разматрања интерпелације достави Скупштини извјештаје о појединим питањима и тражене податке из управне области.

Министарство је дужно да достави Скупштини списе, односно документа само у оквиру парламентарне истраге, уколико ти списи, односно документи не представљају тајне податке у смислу закона којим се уређује тајност података.

Уколико списи, односно документи из става 2 овог члана представљају тајне податке, у смислу закона којим се уређује тајност података, министарство ће омогућити увид, у складу са законом.

Министарство извјештаје, списе и документа Скупштини доставља преко Владе.

+ **Види:**
[чл. 19. Закона - 42/2011-66.](#)

Члан 74

Министарство је обавезно давати одговоре на питања посланика постављена у Скупштини.

5. Односи органа државне управе према судовима

Члан 75

Органи државне управе дужни су да на захтјев суда, доставе списе и податке на начин и у роковима утврђеним законима којима се уређује поступак пред судом.

6. Односи министарства према органима локалне самоуправе

Члан 76

На односе и сарадњу министарства и органа локалне самоуправе у вршењу послова из изворне надлежности локалне самоуправе примјењују се одредбе закона којим се уређује локална самоуправа.

7. Односи органа државне управе према јавним установама и јавним предузећима и другим правним лицима чији је оснивач држава

+

Види:

[чл. 20. Закона - 42/2011-66.](#)

Члан 77

Министарство, односно самостални орган управе врши контролу општих аката које доносе јавне установе и јавна предузећа и друга правна лица чији је оснивач држава, упозорава њихове органе да општи акт није сагласан са Уставом или законом и предлаже одговарајућа рјешења, ради усклађивања.

Уколико јавне установе и јавна предузећа и друга правна лица чији је оснивач држава не поступе по упозорењу из става 1 овог члана, министарство, односно самостални орган управе може да задржи од извршења такав акт, уколико његовом примјеном могу наступити теже штетне посљедице и покренути поступак пред Уставним судом за оцјену уставности и законитости тог акта.

+

Види:

[чл. 20. Закона - 42/2011-66.](#)

Члан 78

Министарство, односно самостални орган управе одлучује по жалби на појединачна управна акта која у првом степену доносе јавне установе и јавна предузећа и друга правна лица чији је оснивач држава и врши друге послове које по закону има другостепени орган у управном поступку.

+

Види:

[чл. 21. Закона - 42/2011-66.](#)

Члан 79

Министарство, односно самостални орган управе врши контролу над обављањем послова јавних усанова и јавних предузећа и других правних лица чији је оснивач држава.

У вршењу контроле из става 1 овог члана министарство, односно самостални орган управе обезбеђује контролу обављања јавних послова и, у том циљу, врши непосредан увид, захтијева од јавних усанова и јавних предузећа и других правних лица чији је оснивач држава извјештаје, обавјештења, мишљења и податке, као и њихову обавезну сарадњу.

+

Види:

[чл. 22. Закона - 42/2011-66.](#)

8. Односи органа државне управе према невладиним организацијама

Члан 80

Министарства и органи управе дужни су да обезбиједи сарадњу са невладиним организацијама, која се остварује нарочито:

1) консултовањем невладиног сектора приликом израде стратегија и анализа стања у одређеној области, израде нацрта и предлога закона и других прописа и доношења подзаконских аката којима се уређује начин остваривања слобода и права грађана;

2) омогућавањем учешћа у раду радних група за сагледавање питања од заједничког интереса или за нормативно уређење одговарајућих питања;

3) организовањем заједничких јавних расправа, округлих столова, семинара и других видова заједничких активности и другим одговарајућим облицима;

4) информисањем о садржају програма рада и извјештаја о раду органа државне управе.

Начин и поступак остваривања сарадње из става 1 тач. 1, 3 и 4 овог члана, као и критеријуме и поступак избора представника невладиних организација у радне групе и друга радна тијела која образују Влада и органи државне управе утврђује Влада.

+

Види:

[чл. 23. Закона - 42/2011-66.](#)

X ПРЕНОШЕЊЕ И ПОВЈЕРАВАЊЕ ПОСЛОВА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ

Члан 81

Поједини послови државне управе, у циљу њиховог ефикаснијег и економичнијег вршења, преносе се законом на локалну самоуправу или друго правно лице, односно прописом Владе повјеравају локалној самоуправи или другом правном лицу (у даљем тексту: органи).

Акту о повјеравању у смислу става 1 овог члана претходи елаборат о оправданости који садржи нарочито:

- 1) оправданост повјеравања послова;
- 2) прецизно одређење послова који се повјеравају;
- 3) субјект коме се послови повјеравају;
- 4) ставове и мишљења органа и о могућностима и условима вршења повјерених послова;
- 5) постојање услова у односу на организациона, кадровска, техничка, финансијска и материјална питања;
- 6) начин и услове финансирања вршења повјерених послова.

+ **Види:**
чл. 15. Закона - 22/2008-21.

Члан 82

Министарство, односно самостални орган управе контролише да ли органи, у вршењу пренијетих, односно повјерених послова, поступају у складу са законом, упозорава орган када нађе да исти не поступа у складу са законом и предлаже мјере које орган треба да предузме.

+ **Види:**
чл. 24. Закона - 42/2011-66.

Члан 83

Министарство, односно самостални орган управе одлучује по жалби на појединачне акте које у првом степену доносе органи у вршењу пренијетих, односно повјерених послова и врши друга права која по закону има другостепени орган у управном поступку.

+ **Види:**
чл. 24. Закона - 42/2011-66.

Члан 84

Министарство, односно самостални орган управе обавља контролу рада органа у вршењу пренијетих и повјерених послова и има право и обавезу да:

- 1) даје претходну сагласност на све прописе и акте које доносе у вези са вршењем пренијетих и повјерених послова;
- 2) даје сагласност на организацију рада и услове за вршење пренијетих, односно повјерених послова;
- 3) даје обавезна упутства за вршење пренијетих, односно повјерених послова и пружа стручну помоћ;
- 4) података, као и непосредним увидом;
- 5) писано упозори орган на невршење пренијетих, односно повјерених послова и наложи да, у одређеном року, обезбиједи извршење посла;
 - писано упозори орган и одреди рок за отклањање неправилности, када утврди да пренијете, односно повјерене послове не извршава законито, правилно и благовремено;
 - предузима мјере одговорности.

+ **Види:**
чл. 24. Закона - 42/2011-66.

Члан 85

Када орган не поступи по упозорењу из члана 84 овог закона, министарство, односно самостални орган управе може, о трошку органа, непосредно обавити поједини задатак из пренијетих, односно повјерених послова.

Министарство, односно самостални орган управе мора поступити на начин из става 1 овог члана када пропуштањем обављања посла могу настати штетне посљедице за живот и здравље људи, животну средину или имовину и остваривање права и интереса грађана.

Министарство, односно самостални орган управе доноси рјешење о трошковима из става

+

[чл. 25. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

Члан 86

Министарство, односно самостални орган управе може предложити Влади да отпочне поступак за одузимање пренијетих, односно повјерених послова када орган те послове, и поред упозорења, не обавља или их не обавља правилно и ажурно.

У случају одузимања пренијетих, односно повјерених послова из става 1 овог члана, ове послове врши надлежно министарство, односно самостални орган управе.

+

[чл. 26. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

XI СРЕДСТВА ЗА РАД ОРГАНА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ

Члан 87

Код утврђивања средстава за вршење редовне дјелатности органа државне управе водиће се посебно рачуна о потреби вршења послова којима се обезбеђује остваривање права физичких и правних лица.

Члан 88

Органи државне управе, изузев органа у саставу, самостално располажу средствима за вршење дјелатности.

Средства за рад органа у саставу обезбеђују се у оквиру средстава за рад министарства и њима располаже министарство у чијем је саставу тај орган.

Органи управе могу, у оквиру свог дјелокогруга, да врше услуге правним и физичким лицима, уз накнаду.

На цјеновник услуга из става 3 овог члана сагласност даје Влада.

Приходи остварени по основу вршења услуга су средства буџета Црне Горе.

+

[чл. 27. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

Члан 89

Средства опреме обезбеђују се органима државне управе у стварима или у новцу за набавку опреме.

Члан 90

Буџетом се могу органима државне управе, ради подмиривања одређених друштвених потреба или извршавања одређених задатака, додијелити средства за посебне намјене, у складу са њиховом дјелатношћу.

Средства за посебне намјене користе се и са њима се располаже на начин утврђен прописима и актом којим се средства обезбеђују.

Члан 91

Органи државне управе дужни су средства за рад користити тако да обезбиједи што потпуније вршење својих функција, односно подмиривање одређених друштвених потреба и извршавање одређених задатака.

Члан 92

Државни службеници и намјештеници остварују зараду и друга примања у складу са посебним законом.

+

[чл. 28. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

Члан 93

За законито коришћење средстава органа државне управе одговорни су министар, односно друго овлашћено лице.

Члан 94

Контролу законитости коришћења средстава за рад органа државне управе врши Министарство финансија, у складу са законом.

XII ЈАВНОСТ И ТРАНСПАРЕНТНОСТ РАДА ОРГАНА ДРЖАВНЕ УПРАВЕ

Члан 95

Министарства и органи управе дужни су упознати јавност о вршењу послова из свог дјелокруга и извјештавати је о свом раду путем средстава јавног информисања или на други пригодан начин.

Упознавање и извјештавање из става 1 овог члана органи у саставу остварују преко министарства.

Давање одређених извјештаја и података може се ускратити само ако би то представљало повреду дужности чувања тајних података.

+

Види:

[чл. 29. Закона - 42/2011-66.](#)

Члан 96

Органи државне управе дужни су одредити лице које даје извјештаје, информације и податке о вршењу послова органа државне управе.

Државни службеници који су овлашћени за припрему одговарајућих извјештаја, информација и података лично су одговорни за њихову тачност и благовременост.

Неовлашћено давање извјештаја, информација и података или давање нетачних извјештаја, информација и података представља повреду службене дужности.

Члан 97

Министар је обавезан да у припреми закона, којима се уређују права, обавезе и правни интереси грађана, текст нацрта закона објави путем средстава јавног информисања и упуту позив својим заинтересованим субјектима да изнесу примједбе, предлоге и сугестије.

Министар може одлучити да се и у припреми других закона спроводе поступак јавне расправе.

Поступак и начин спровођења јавне расправе из ст. 1 и 2 овог члана утврђује Влада.

+

Види:

[чл. 30. Закона - 42/2011-66.](#)

Члан 98

Министарства и органи управе, када одржавају савјетовања или друге облике стручне обраде питања из дјелокруга, дужни су да то јавно објаве у средствима јавног информисања и омогуће средствима јавног информисања праћење рада, савјетовања или другог облика стручне обраде питања.

XII а КАНЦЕЛАРИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ

+

Види:

[чл. 16. Закона - 22/2008-21.](#)

Члан 98 а

Канцеларијско пословање органа државне управе обухвата пријем, евидентирање, административно-техничку обраду и отпремање аката, чување предмета, аката и другог материјала и архивирање и чување архивираних предмета, као и друга поступања са службеним материјалом.

Канцеларијско пословање уређује се прописом Владе.

+

Види:

[чл. 16. Закона - 22/2008-21.](#)

Члан 98 б

Пропис из члана 98а став 2 овог закона примјењују државни органи, локална самоуправа, као и друга правна лица кад врше пренијете или повјерене послове државне управе, ако законом није друкчије прописано.

+

Види:

[чл. 16. Закона - 22/2008-21.](#)

XIII ИЗУЗЕЋЕ И СУКОБ НАДЛЕЖНОСТИ У УПРАВНИМ СТВАРИМА

Члан 99

О изузећу службеног лица одлучује министар, односно старјешина самосталних органа управе.

О изузећу министра, односно старјешине самосталног органа управе одлучује Влада, а о изузећу старјешине органа у саставу одлучује министар.

+
[чл. 31. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

Члан 100

Влада рјешава сукоб надлежности између:

- 1) министарстава;
- 2) самосталних органа управе;
- 3) министарстава и самосталних органа управе;
- 4) министарстава и самосталних органа управе и органа који врше пренесене и повјерене послове.

+
[чл. 32. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

XIV ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 101

Подзаконски прописи на основу овог закона донијеће се у року од једне године од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 101 а

Подзаконски прописи донесени на основу Закона о државној управи ускладиће се са овим законом у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона.

У року из става 1 овог члана донијеће се и пропис из члана 98 а став 2 овог закона.

+
[чл. 17. Закона - 22/2008-21.](#)

Види:

Члан 101б

Подзаконски акти донесени на основу Закона о државној управи ("Службени лист РЦГ", бр. 38/03 и "Службени лист ЦГ", бр. 22/08) ускладиће се са овим законом у року од шест мјесеци од дана ступања на снагу овог закона.

У року из става 1 овог члана донијеће се пропис из члана 80 став 2 и члана 97 став 3 овог закона.

+
[чл. 33. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

Члан 101в

Органи државне управе који су, у складу са законом, поступали у прекршајном поступку настављају да врше те послове до почетка примјене Закона о прекршајима ("Службени лист ЦГ", бр. 1/11).

+
[чл. 33. Закона - 42/2011-66.](#)

Види:

Члан 102

Организација државне управе, у складу са овим законом, утврдиће се у року од једне године од дана ступања на снагу овог закона.

Члан 103

Вршење пренијетих и повјерених послова ускладиће се са одредбама овог закона у року од шест мјесеци од дана успостављања нове организације вршења послова државне управе.

Члан 104

Ступањем на снагу овог закона престаје да важи Закон о начелима организације државне управе ("Службени лист РЦГ", број 56/93).

Члан 105

Овај закон ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Републике Црне Горе."